

VERBALE N° 4

Il giorno 12 del mese di Febbraio dell'anno 2016, alle ore 17.00 nell'aula professori della sede centrale in via S. Pietro, previa convocazione del Presidente del Consiglio d'Istituto n. 638/A19 del 05/02/2016, si è riunito il Consiglio d'Istituto della Scuola Secondaria di Primo Grado "Antonio Genovesi – Ilaria Alpi" per discutere sui seguenti punti all'o.d.g.

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Progetto Istruzione Domiciliare – Alunna FERRENTINO ANNACHIARA;
3. Visite Guidate e Viaggi d'Istruzione A.S. 2015-2016;
4. Approvazione Programma Annuale E. F. 2016.

Risultano presenti:

Il D.S. Prof.ssa Ventura Maria, membro di diritto.

Il Presidente, sig. Osio Roberto

Per la componente docenti risultano presenti: Proff. Avino Domenica, Belsito Rita, Caso Gerardo, Corolla Angela, Petrosino Anna, Petti Aniello, Sarno Francesca, Sorrentino Michelina.

Per la componente ATA risulta presente il D.S.G.A Pisacane Luigi.

Per la componente genitori, risultano presenti: sigg.ri Bevilacqua Anna, Iannone Carmela, Scarano Carmela, Vicidomini Antonio, Zarrella Eliana.

Risultano assenti giustificati: la sig.ra Ruggiero Maria, il sig. Carotenuto Vincenzo e la sig.ra Ferrante Daniela.

Presiede la riunione il Presidente, sig. Osio Roberto, funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Corolla Angela.

Si passa alla lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

Si passa alla discussione del secondo punto all'o.d.g.: Progetto Istruzione Domiciliare – Alunna FERRENTINO ANNACHIARA - DELIBERA n. 16/4

Il Dirigente Scolastico illustra ai componenti del Consiglio il Progetto Istruzione Domiciliare attivato per l'alunna Ferrentino Annachiara della classe 3^{EA} del plesso di via Siciliano che ha necessità di trascorrere periodi prolungati di degenza in ospedale. Nell'ambito di un progetto MIUR che prevede il cofinanziamento al 50% si intende inoltrare una richiesta di finanziamento per erogare all'alunna 5 ore settimanali di insegnamento domiciliare (2 ore di Italiano, 1 di Matematica e 2 di Inglese).

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità,

visto il Progetto Istruzione Domiciliare approvato dal Collegio dei Docenti in data 11/01/2016;

vista la documentazione prodotta dai genitori dell'alunna Ferrentino Annachiara;

DELIBERA

di approvare il Progetto Istruzione Domiciliare per l'alunna Ferrentino Annachiara della classe 3^{EA} del plesso di via Siciliano.

Si passa alla discussione del terzo punto all'o.d.g.: - Visite Guidate e Viaggi d'Istruzione A.S. 2015-2016 - DELIBERA n. 17/4.

Il Presidente chiede al sig. Pisacane di illustrare il punto all'o.d.g. avendo curato l'istruttoria di apertura delle buste della gara Visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2015/16 nella seduta del 28/01/2016 della Commissione Tecnica, formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA, dal prof. Caso Gerardo, Funzione Strumentale per i Viaggi e le visite guidate.

Alla gara per i viaggi di istruzione per le classi seconde e terze sono state invitate, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9/12/2014, cinque Agenzie: Biga Travel di Galdieri Gerardo, Dovino Tours di Angri, Nomada Tours di Salzano Pio & C. s.n.c., Caloni Viaggi di Pagani, Queen's Viaggi di Ferrigno Carla & C: s.a.s.

Ha risposto entro il termine stabilito l'Agenzia BIGA TRAVEL che ha inviato un'offerta per tutti e due gli itinerari, ed essendo l'unica offerta (possibilità prevista nel bando di gara) viene aggiudicata e viene proposta dalla Commissione Tecnica all'approvazione del Consiglio d'Istituto, per i seguenti importi della quota pro-capite:

Viaggio di istruzione in Umbria di tre giorni dal 20 al 22 aprile 2016 € 190,00;

Viaggio di istruzione nelle Marche di quattro giorni dal 26 al 29 aprile 2016 € 230,00.

La Biga Travel risponde ai requisiti di cui al bando di gara, anche per l'esperienza decennale nel campo del turismo scolastico e gli itinerari proposti sia per l'Umbria che per le Marche rispondono a quanto richiesto dal docente Funzione Strumentale ed allegati al bando di gara.

Alla gara per le visite guidate di un giorno o di più giorni che necessitano del solo noleggio del bus sono state invitate, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9/12/2014, le seguenti Ditte: ATS s.n.c. di San Valentino Torio, Eurotour di Pagani, Caba Viaggi di Anгри, StenaTravel di Castel San Giorgio, Vitolo Giuseppe Noleggi di Cava Dei Tirreni, TTI S.r.l. di Fisciano.

Hanno risposto entro il tempo stabilito le Ditte: Eurotour di Pagani, Caba Viaggi di Anгри, StenaTravel di Castel San Giorgio, TTI S.r.l. di Fisciano.

La Commissione Tecnica nella seduta del 28/01/2016 ha redatto verbale di apertura delle buste relative al bando di gara dei servizi di noleggio pullman ed il relativo prospetto comparativo. Viene letto al Consiglio il verbale con la comparazione delle offerte presentate da ciascuna ditta e dagli elementi a disposizione la Commissione Tecnica propone al Consiglio le seguenti risultanze:

1. La Ditta STENA TRAVEL offre prezzi superiori alle altre due ditte concorrenti e si propone l'esclusione dall'aggiudicazione;
2. Le altre tre Ditte propongono prezzi diversificati per gli itinerari richiesti, con prezzi più bassi che si diversificano a seconda delle mete, per cui la Commissione Tecnica propone al Consiglio di aggiudicare secondo le seguenti modalità:
 - Alla CABA Viaggi di Anгри gli itinerari per Napoli (Città della Scienza), Ercolano-Oplonti, Procida, Taranto e Montecorvino Rovella;
 - Alla Ditta Eurotour di Pagani gli itinerari per Amalfi, Pompei, Napoli (Montenuovo e Solfatara), Capracotta;
 - Alla Ditta TTI S.r.l. di Fisciano gli itinerari per Salerno, Benevento, Castelcivita, la Sicilia e Chiusi/Chianciano.

Il Consiglio di Istituto,

Sentita la relazione del DSGA Pisacane Luigi,

Preso atto della regolarità della gara e della correttezza delle procedure attivate;

Visto il prospetto predisposto sia in merito ai viaggi di istruzione che alle visite guidate dalla Commissione Tecnica, che diventa parte integrante del presente verbale;

con il parere unanime di tutti i consiglieri presenti,

DELIBERA

- Di aggiudicare la gara per i viaggi di istruzione a.s. 2015/16 all'Agenzia BIGA TRAVEL di Galdieri Gerardo di Pagani per le classi seconde in Umbria e per le classi terze nelle Marche;
- Di aggiudicare la gara per le visite guidate a.s. 2015/16 secondo le seguenti modalità:
 - ▶ Alla CABA Viaggi di Anгри gli itinerari per Napoli (Città della Scienza), Ercolano-Oplonti, Procida, Taranto e Montecorvino Rovella;
 - ▶ Alla Ditta Eurotour di Pagani gli itinerari per Amalfi, Pompei, Napoli (Montenuovo e Solfatara), Capracotta;
 - ▶ Alla Ditta TTI S.r.l. di Fisciano gli itinerari per Salerno, Benevento, Castelcivita, la Sicilia e Chiusi/Chianciano

Si passa alla discussione del quarto punto all'o.d.g.: Approvazione Programma Annuale E. F. 2016- DELIBERA n. 18/4.

Il Presidente chiede al Direttore SGA Pisacane di relazionare sul Programma Annuale E.F. 2016. Il sig. Pisacane illustra le schede di Attività e Progetti che sono allegate alla relazione predisposta unitamente al Dirigente Scolastico, dando ampie e dettagliate informazioni sull'Avanzo di

Amministrazione E.F. 2015 e sui residui attivi e passivi presenti all'interno del Programma. IL DSGA sottolinea che il Programma Annuale 2016 è stato ripulito da tutti i residui attivi e passivi degli anni precedenti.

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di confermare l'importo di € 3.000,00 quale massimo tetto di spesa consentita e di approvare l'importo di € 1.000,00 per le minute spese al D.S.G.A.

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il Programma Annuale E.F. 2016 corredato dalle relative schede di attività e progetti e la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA sugli obiettivi da realizzare mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie in coerenza con le attività previste nel POF;

PRESO ATTO della mancanza del parere di regolarità contabile del Collegio dei Revisori, che comunque sarà espresso in data successiva;

VISTO il regolamento di contabilità D.M. n. 44/01;

SENTITA la proposta della Giunta Esecutiva;

con una votazione unanime di tutti i consiglieri presenti;

DELIBERA

Di approvare, salvo parere favorevole dei Revisori dei Conti, il Programma Annuale (Mod. A) per l'esercizio finanziario 2016 nelle seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi	
01		Avanzo di amministrazione	185.954,47	
	01	Non vincolato		101.284,26
	02	Vincolato		84.670,21
02		Finanziamenti dello Stato	10.775,76	
	01	Dotazione ordinaria		10.775,76
04		Finanziamenti EE.LL.	15.000,00	
	01	Unione Europea		15.000,00
05		Contributi da privati	32.500,00	
	02	Famiglie vincolati		32.500,00
		Totale Entrate	244.230,23	244.230,23

SPESE

Aggr.	Voce		Importi
A		ATTIVITA'	145.357,46
	A01	Funzionamento Amministrativo Generale	108.489,1
	A02	Funzionamento Didattico Generale	12.777,50
	A03	Spese di Personale	11.476,54
	A04	Spese di investimento	12.614,32
P		PROGETTI	98.772,77
	P01	CTR Ente Locale	31.737,77
	P02	CTR Genitori Alunni della Scuola	8.825,38
	P03	Viaggi di Istruzione e Visite guidate	755,00
	P04	EDA - CTP	979,07
	P05	ECDL – Test Center SA01	2.092,20
	P06	Wy Trinity A great opportunity!	20.616,00
	P07	Scuole Aperte 2008-2009 Campania Felix – A.Genovesi	0,00
	P08	Progetto di Istruzione Domiciliare	1.885,57
	P09	P.d.M. Recupero e potenziamento degli apprendimenti	8.759,20
	P10	P.d.M. Incoding Scuole in rete	1.197,03
	P11	P.d.M. "Il bullo da bollare"	1.561,20
	P12	L. 440/97 – Formazione del personale	1.886,40
	P13	Scuole Aperte 2009-2010 "Io abito il mondo" – A.Genovesi	2.562,11
	P14	10.8.1 A1 – PON FESR – CA 2015-554	15.000,00

	P20	Formazione civica "CTP"	0,00
	P21	Test per Immigrati CTP	9,18
	P35	Scuole Aperte 2009-2010 - I.Alpi	906,66
R		FONDO DI RISERVA	100,00
		Totale Spese	244.230,23
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
		Totale a pareggio	244.230,23

Tetto massimo di spesa per il Dirigente Scolastico € 3.000,00; approvazione minute spese al DSGA € 1.000,00.

A corredo vengono altresì approvati i sottoelencati documenti:

- Programma Annuale Mod. A
- Schede illustrative finanziarie – Modello B
- Situazione amministrativa definitiva – Modello C
- Utilizzo Avanzo di Amministrazione definitiva – Modello D
- Riepilogo per conti economici – Modello E
- Relazione illustrativa
- Mod. L residui attivi e passivi al 31/12/2015.

Alle ore 19,00, non essendovi ulteriori argomenti da trattare, viene chiusa la seduta.

Del che è verbale, che viene sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Angela Corolla

Il Presidente del C.I.
Sig. Roberto Osio